



Kluwer

a Wolters Kluwer business

Opleidingen voor IT-professionals

Voorjaar 2009

De IT'er van de toekomst
En de toekomst van IT
Bij Kluwer Opleidingen

De IT'er van de toekomst

IT-professionals moeten tegenwoordig over veel meer competenties beschikken dan louter technische kennis. Werkgevers hebben een uitgebreid eisenpakket, het liefst aangetoond met de nodige certificaten. Zo moeten IT'ers oog hebben voor de businesskant en moeten ze de nodige communicatieve en commerciële vaardigheden aan de dag leggen.

En de toekomst van IT

Eenmaal in een bepaalde functie moeten IT'ers zich blijven ontwikkelen. Er is immers geen enkele discipline die zo snel verandert als IT. Binnen hun deeldiscipline moeten ze op de hoogte blijven van trends en hypes, anders vallen ze onverbiddelijk uit de boot.

Bij Kluwer Opleidingen

Kluwer helpt u op weg om de IT'er van de toekomst te worden en stoomt u klaar voor de toekomst van IT. Onze opleidingen, trainingen, workshops en certificatieprogramma's zijn gericht op uw persoonlijke ontwikkeling en geven u altijd de meest recente en hands-on informatie. Onze docenten zijn stuk voor stuk specialisten uit de praktijk en weten als geen ander wat er zich afspeelt op het terrein.

Deelnemers getuigen

"De ITIL-training van Kluwer had alles wat ik verwachtte. Een trainer met ongelooflijk veel ervaring, interessante interactiemomenten, praktische informatie die ik onmiddellijk kan gebruiken in de praktijk, en laat me de uitstekende maaltijden niet vergeten. A+++"

Bert Van Bilsen, Consultant, VB Consulting

"Het enthousiasme van de trainer en de sterke inhoud brengen je in het Walhalla van projectmanagement ... en overtuigen je dat het niet vanzelfsprekend is een professioneel projectmanager te worden. Deze cursus is evenveel waard als mijn 15 jaar ervaring in projectmanagement!"

Marc Gielkens, Project Champion, JLG Manufacturing Europe

"Ik heb van de cursus genoten omwille van de drive van de trainer, de kwaliteit van de cursus en de sereniteit van de locatie. Deze training heeft mijn verwachtingen ruimschoots overschreden."

Christophe Derdeyn, IT consultant, Balance IT

"Een schitterende training gegeven door een echte professional, die zich zeer goed bewust is van het dagdagelijkse reilen en zeilen in een bedrijf. De trainer is heel ervaren en laat dit ook zien in de training. Ik kan deze cursus ten zeerste aanbevelen."

Michael Gryncewicz, Solution Engineer, Mobistar

Sogeti, Capgemini, Cronos, Computer Associates, Ordina, Atos, Systemat, Sioux, IBM, Microsoft, Dolmen, Balance IT, Arcadis en vele andere bedrijven kiezen voor Kluwer om hun IT-professionals op te leiden. Kluwer heeft oog voor talent!

Op maat van uw bedrijf

Wij brengen alle trainingen ook in uw bedrijf, afgestemd op uw situatie en aangevuld met persoonlijk advies en coaching. Voor meer informatie belt u naar Kluwer/incompanytrainingen op het nummer 015 45 34 30 of stuurt u een e-mail naar info@klu.be.

OPLEIDINGEN

IT Service Management

- ITIL Foundation v3 p. 5
- ITIL v2-v3 Foundation bridge certification p. 6
- ITIL v2 Service Manager: Service Support p. 7
- ITIL v2 Service Manager: Service Delivery p. 7
- ITIL v2 Service Manager: Exam Preparation p. 8
- ITIL v2 Service Manager: Exam p. 8
- ITIL v3 Managers Bridge p. 9

Governance en audit

- IT Governance p. 10
- Sox & IT p. 10
- COBIT Awareness p. 11
- COBIT Foundation p. 11

IT-strategie

- Succesvol outsourcen van IT-diensten p. 12
- Strategisch besparen op IT-uitgaven p. 13
- Roadmap Business-IT alignment p. 14
- Masterclass IT-management p. 15
- Basisopleiding Business Intelligence p. 16

Processen en modellering

- Workshop UML in de praktijk p. 17
- Workshop BPMN in de praktijk p. 18
- Toolbox uittekenen en modelleren van processen p. 19
- Toolbox evalueren en verbeteren van processen p. 19
- Toolbox meten van processen p. 19

Softwaredesign & architectuur

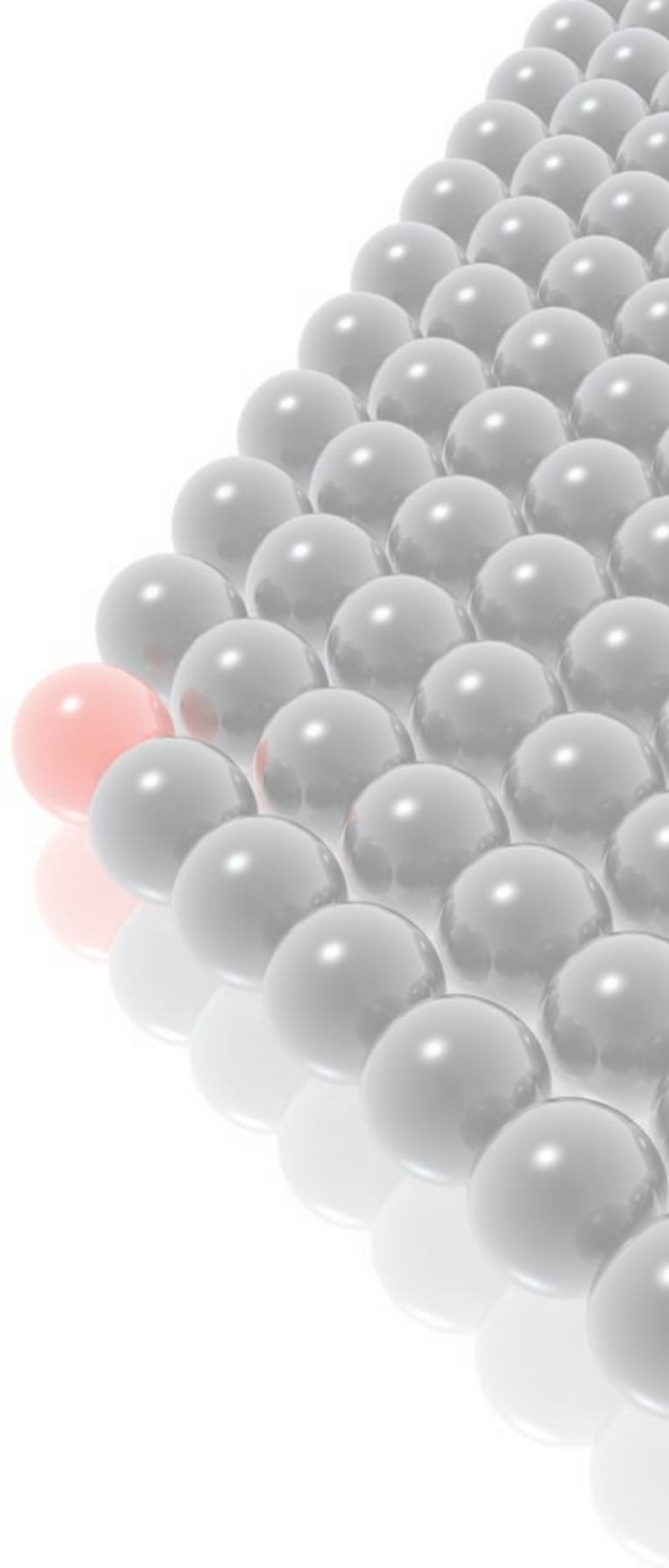
- SOA en integratie in de praktijk p. 20
- Requirements engineering p. 21
- Testmanagement en testcoördinatie p. 22
- ISTQB Foundation in software testing p. 23

Projectmanagement

- Masterclass IT-projectmanagement p. 24
- PRINCE2 Foundation p. 25
- PRINCE2 Practitioner p. 26
- PRINCE2 Short Track p. 27
- Official introduction to the CMMI model p. 28

Persoonlijke vaardigheden

- Communicatievaardigheden voor IT-professionals p. 29
- Onderhandelingsvaardigheden p. 30
- Rekruteren, selecteren en behouden van IT-talent p. 31
- Overtuigend leiderschap in projecten p. 32

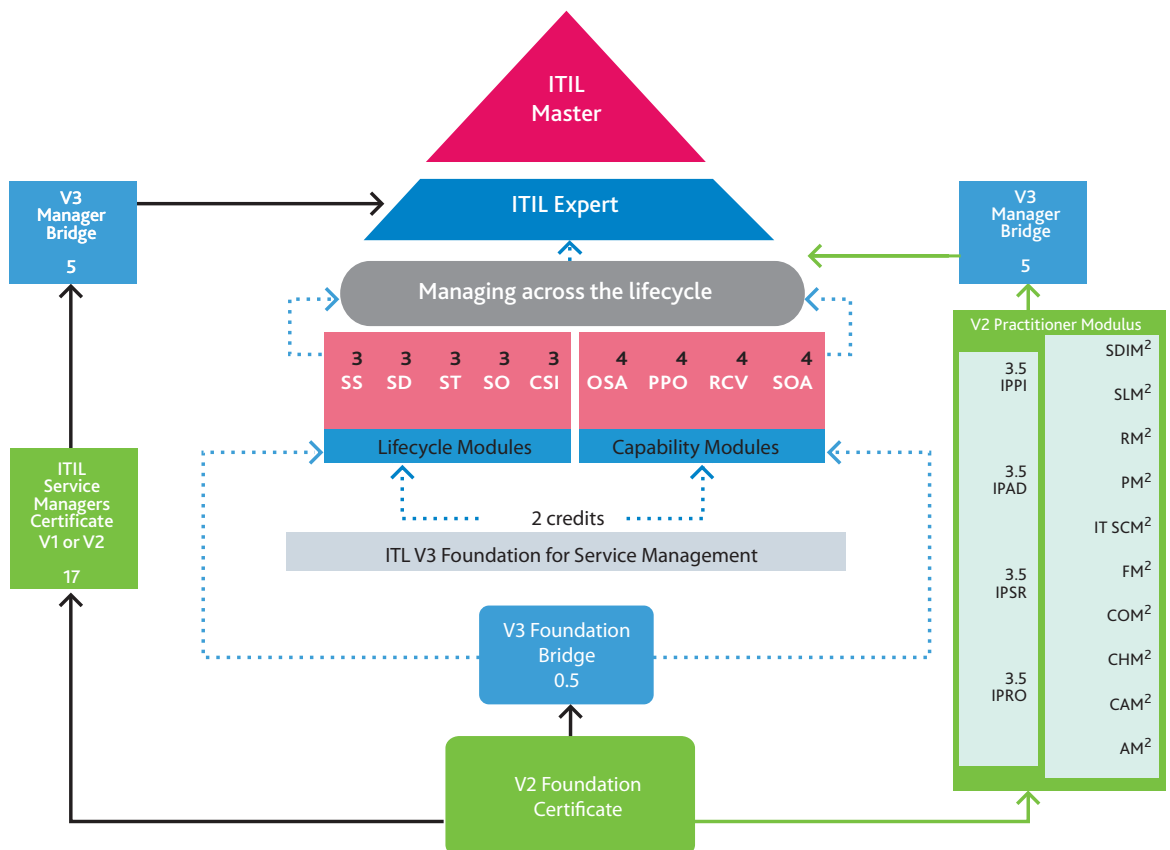


ITIL is dé standaard om IT-diensten beter te organiseren. Dankzij ITIL kunt u de productiviteit van uw IT-afdeling vergroten en de klanttevredenheid verbeteren. In 2007 werd ITIL v3 geïntroduceerd. Deze versie vervangt ITIL v2. Hierdoor is er één en ander veranderd aan het kwalificatieschema (zie onderstaande tekening).

- De hoogste graad is nu ITIL v3 Expert.
- Om deze graad te behalen, moet u ofwel al v2 Service Manager zijn en een vierdaagse Manager Bridge training volgen ofwel een ingewikkeld parcours van ongeveer 25 dagen training doorlopen.

Momenteel is het nog mogelijk om ITIL v2 Service Manager te worden. Vanaf het najaar 2009 zal dit wellicht niet meer kunnen. M.a.w. als u nu nog v2 Service Manager wordt (12 dagen) en dan de Manager Bridge volgt (4 dagen), bent u op 16 dagen ITIL v3 Expert. Wacht u tot 2010, dan kost het u minimum 25 dagen om v3 Expert te worden.

Kluwer stemt zijn ITIL-inplanning ook af op billable consultants! Zo worden er Foundation Evening Classes georganiseerd en is er een v2 Service Manager parcours met een aantal zaterdag- en avondsessies.



ITIL FOUNDATION v3 + EXAMEN

Engelstalige training

Programma

1. Introduction to ITIL: background, development, benefits
2. Key concepts, principles and models
3. Introduction to the IT Service Life Cycle
4. Functions and processes, roles and responsibilities in the ITIL framework
5. Frameworks, technology and architecture
6. The new ITIL v3 qualification scheme
7. Exam preparation

Deelnemers krijgen de boeken 'IT service management, a pocket guide' en 'Foundations of IT Service Management based on ITIL'.

Praktische informatie

Dagopleiding:

18-03 en 19-03-2009, Diegem, Novotel Brussels Airport

Twee dagen, van 9 tot 17.30 uur.

1 015 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/FOUVEEB

Examen:

23-03-2009, Mechelen, Kluwer

Eén uur, van 17 tot 18 uur.

205 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/FOUKEEB

Avondsessies:

23-04, 28-04, 30-04, 05-05, 07-05 en 12-05-2009, Elewijt, Elewijt Center

(opgelet: het examen vindt de laatste avond plaats en is dus inbegrepen in de cursusprijs)

Zes avonden, van 18.30 tot 21.30 uur.

1 540 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/FOUEVEB



ITIL v2-v3 FOUNDATION BRIDGE CERTIFICATION

Engelstalige training

Deelnemers met een ITIL v2 certificaat kunnen dit op één dag tijd omzetten in een v3 certificatie door aan deze training deel te nemen en op het einde van de dag het examen af te leggen.

Programma

1. Evaluate new content in ITIL v3 and identify the benefits of ITIL v3 implementation
2. Identify the primary differences between ITIL v2 and ITIL v3
3. Explain the business objectives for each phase of the ITIL v3 Service Lifecycle
4. Assess the main principles and models of ITIL v3 Service Management
5. Recognize how the ITIL v3 processes contribute to the Service Lifecycle
6. Prepare for and take the ITIL v3 Foundation Bridging Certification Exam

Praktische informatie

Dagopleiding (examen inbegrepen):
28-04-2009, Brussel, Business Faculty

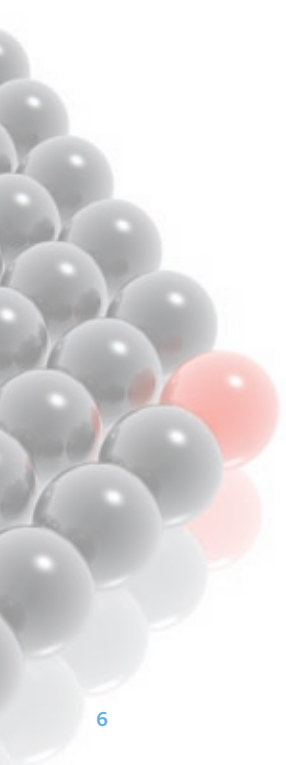
Eén dag van 9 tot 17.30 uur
740 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/FOUBEB

Avondopleiding (examen inbegrepen):
26-05, 28-05 en 02-06-2009, Elewijt, Elewijt Center

Drie avonden, van 18.30 tot 21.30 uur.
1 000 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/FOUEBEB



ITIL v2 SERVICE MANAGER CERTIFICATION PROGRAMME

Engelstalige training

Een ITIL foundation certificaat is een vereiste om aan deze training deel te nemen. Het maakt niet uit in welke volgorde u module 1 en 2 volgt.

Module 1: Service Support

Programma

1. IT Service Management Overview
2. Service Desk Function
3. Incident Management
4. Problem Management
5. Change Management
6. Release Management
7. Configuration Management
8. Simulation case study

Praktische informatie

- 23-04, 24-04, 25-04, 01-05 en 02-05-2009, Diegem, Novotel Brussels Airport
- 15-06, 16-06, 17-06, 18-06 en 19-06-2009, Elewijt, Elewijt Center

Vijf dagen, van 9 tot 17.30 uur.
2 300 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven:
www.klu.be/FOUSUEB

Module 2: Service Delivery

Programma

1. IT Service Management Overview
2. Capacity Management
3. Availability Management
4. Security Management
5. IT Service Continuity Management
6. Financial Management
7. Service Level Management
8. Simulation case study

Praktische informatie

- 09-03, 10-03, 11-03, 12-03 en 13-03-2009, Brussel, Business Faculty
- 14-05, 15-05, 16-05, 29-05 en 30-05-2009, Brussel, Business Faculty

Vijf dagen, van 9 tot 17.30 uur.
2 300 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven:
www.klu.be/FOUDEEB



ITIL v2 SERVICE MANAGER CERTIFICATION PROGRAMME

Engelstalige training

Module 3: Exam Preparation

Programma

- 1. Exam Preparation**
 - Mandatory documentation
 - Practical issues
 - Preparation sources
 - Learning techniques
 - Examination form
- 2. Key study areas**
- 3. Case study analysis**
- 4. Examination techniques**
 - Planning the examination
 - Reading and answering questions
- 5. Possible questions**
 - Thinking about possible questions related to the case study
 - Answering questions
 - Assessing and scoring answers

Praktische informatie

- 04-05 en 05-05-2009, Elewijt, Elewijt Center
- 05-06 en 06-06-2009, Brussel, Business Faculty

Twee dagen, van 9 tot 17.30 uur.
1 220 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven:
www.klu.be/FOUSEEB

Module 4: ITIL v2 Service Manager Exam

Het examen is gesloten boek en bestaat uit een scenario en open vragen. De 2 delen van het examen duren elk 3 uur. Om de slaagkansen te verhogen, spreidt Kluwer dit over 2 avonden.

Praktische informatie

- 12-05 en 13-05-2009, Mechelen, Kluwer
- 16-06 en 17-06-2009, Mechelen, Kluwer

Twee avonden, van 18 tot 21 uur.
690 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven:
www.klu.be/FOUXEEB

ITIL v3 MANAGERS BRIDGE

Engelstalige training

Deze training is ontworpen voor ITIL v2 Service Managers die ITIL v3 Expert willen worden. Het examen wordt op het einde van de laatste dag afgenomen.

Programma

1. **Background of ITIL v3**
2. **Service Management as a practice**
3. **Complementary Industry Guidance**
4. **Service Lifecycle**
 - Service strategy
 - Service design
 - Service transition
 - Service operation
 - Continual service improvement
5. **Technology and architecture**

For each phase of the lifecycle, the following topics are covered

- Concepts and definitions
- Principles
- Models
- Processes
- Roles and functions
- Implementation considerations

Praktische informatie

03-03, 04-03, 05-03 en 06-03-2009, Brussel, Business Faculty

Vier dagen, van 9 tot 17.30 uur.
2 200 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven:
www.klu.be/FOUMAEB



IT GOVERNANCE

Engelstalige training

IT Governance vindt meer en meer ingang in organisaties. Heel wat bedrijfskritische processen hangen immers af van IT-performances. Controle, evaluatie, bijsturing en risicobeheersing is dus meer dan ooit nodig. Tijdens deze opleiding maakt u kennis met de voornaamste frameworks voor IT Governance.

Programma

1. Essentials of IT Governance
2. Sarbanes Oxley
3. BASEL II
4. COBIT
5. Balanced Scorecard
6. Six Sigma
7. ISPL & e-SCM
8. BS15000, ISO/IEC 20000 & ITIL
9. eTOM
10. BS7799 & ISO/IEC 17799
11. CMMI

Praktische informatie

20-04 en 21-04-2009, Elewijt, Elewijt Center

Twee dagen, van 9 tot 17.30 uur.
1 220 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven:
www.klu.be/MSDIGEB

SOX & IT

Engelstalige training

De Sarbanes-Oxley (SOX) Act bevat een aantal regels voor interne financiële controle. De SOX-richtlijnen zijn verplicht voor bedrijven genoteerd aan de Amerikaanse beurs en voor organisaties die met deze bedrijven zaken doen. Ook andere bedrijven doen er goed aan SOX-compliant te zijn, omdat de vereisten nauw aansluiten bij een aantal andere wettelijke verplichtingen inzake governance (cfr. code Lippens in België).

De impact van SOX op IT is erg belangrijk. Sectie 404 beschrijft immers hoe bedrijven een interne controlestructuur en procedures voor financiële rapportering moeten opzetten. De betrouwbaarheid hiervan is afhankelijk van een goed draaiende en gecontroleerde IT-omgeving. Deze opleiding geeft een overzicht van de impact van SOX op IT en reikt een aantal concrete tips aan om compliancy in uw IT-departement op te zetten.

Programma

1. Sarbanes-Oxley Act Overview
2. Sarbanes-Oxley Act Scope
3. Sarbanes-Oxley Act applied on IT
4. Process Management and Control
5. Linkage with internal control standards
6. Planning for compliancy

Praktische informatie

18-05-2009, Brussel, Business Faculty

Een dag, van 9 tot 17.30 uur.
690 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven:
www.klu.be/MSDSTEB

COBIT AWARENESS

Engelstalige training

COBIT ('Control Objectives for Information and related Technology') beschrijft een set van best practices voor het beheer, de controle, het meten en de beveiliging van IT-processen. In dit seminar krijgt u een overzicht van het COBIT framework en de kritische succesfactoren voor de implementatie ervan.

Programma

1. Introduction to the COBIT framework
2. The four domains
 - Plan and organize
 - Acquire and implement
 - Deliver and support
 - Monitor and evaluate
3. Generic processes
4. Benefits and critical success factors

Praktische informatie

19-05-2009, Elewijt, Elewijt Center

Eén dag, van 9 tot 17.30 uur.

690 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven:

www.klu.be/MSDCOEB

COBIT FOUNDATION + EXAMEN

Engelstalige training

De COBIT Foundation cursus geeft een gedetailleerd overzicht van het COBIT framework, legt de link naar andere standaarden en best practices en verduidelijkt hoe COBIT in de praktijk kan worden ingezet. Na afloop kunnen deelnemers het COBIT Foundation Examen afleggen.

Programma

1. The Need for a Control Framework
2. The COBIT Framework
3. Plan and Organize
4. Acquire and Implement
5. Deliver and Support
6. Monitor and Evaluate
7. Relationships with Standards and Best Practices
8. Cases and exam preparation

Praktische informatie

Opleiding:

01-04 en 02-04-2009, Elewijt, Elewijt Center

Twee dagen, van 9 tot 17.30 uur.

1 220 euro excl. 21 % btw

Examen:

21-04-2009, Mechelen, Kluwer

Anderhalf uur, van 16 tot 17.30 uur.

200 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven:

www.klu.be/MSDCFEB (opleiding)

www.klu.be/MSDCOEB (examen)

SUCCESVOL OUTSOURCEN VAN IT-DIENSTEN

Outsourcing biedt heel wat mogelijkheden om de kwaliteit en slagkracht van uw IT-diensten te verbeteren. Bedrijven moeten hier doordacht te werk gaan, omdat er grote risico's aan verbonden zijn. De laatste jaren werden er heel wat standaarden, modellen en tools ontwikkeld om dit proces in goede banen te leiden. Deze opleiding zet ze voor u op een rijtje. Na afloop weet u perfect hoe u IT-diensten succesvol kunt inkopen en outsourcen.

Programma

- 1. Scope, definitie en formats van sourcing**
- 2. Kritische succesfactoren voor de relatie tussen klant en leverancier**
- 3. Demand Management Organization (DMO)**
 - Overzicht en mogelijkheden
 - Strategie & governance
 - Sturen en managen van 'delivery'
 - Transitie management
 - In kaart brengen van diensten en processen
- 4. Vijfstappenmodel voor outsourcingprojecten**
 - Overzicht en integratie met DMO
 - De beslissing om te outsourcen
 - Managing boundaries
 - Evalueren en selecteren van leveranciers
 - Onderhandelen en contracteren
 - Transitie management
- 5. Modellen en standaarden**
 - Overzicht, do's en don'ts van ISPL
 - Overzicht, do's en don'ts van eSCM
- 6. Outsourcing in de praktijk: implementatierichtlijnen**
 - Van probleem naar oplossing
 - Changemanagement
 - Het plannen van outsourcing

Praktische informatie

21-04 en 28-04-2009, Berchem (Antwerpen), Antwerp Learning & Meeting Point

Twee dagen, van 9 tot 17.30 uur.

1 220 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/MSOUTNB

STRATEGISCH BESPAREN OP IT-UITGAVEN

Hoe uw IT-kosten beperken en toch uw processen verbeteren?

Het is eenvoudiger de uitgaven voor IT aan te tonen dan de return ervan. Daarom is IT doorgaans als eerste de dupe van kostenbesparende maatregelen. Spijtig genoeg worden deze besparingen vaak ondoordacht gedaan waardoor de gevolgen op lange termijn desastreus zijn. Het kan ook anders. In plaats van aan paniekvoetbal te doen, kunnen bedrijven ook rationeel omgaan met IT-besparingen.

Deze opleiding leert u een beleid te voeren waarbij IT-uitgaven en besparingen worden gestuurd door doelstellingen en value drivers in plaats van door cyclische economische bewegingen. U oefent technieken in om kosten in te delen van strategisch tot minder belangrijk en om value drivers en de gerelateerde kosten te identificeren. Daarnaast leert u kosten te beheersen zonder afbreuk te doen aan kwaliteitsvereisten en over kostenbesparingen te rapporteren en te communiceren, zowel intern als extern.

Programma

- 1. De nood voor IT-besparingen**
 - Economische omgeving
 - Cashmanagement versus kostenmanagement
 - De rol van perceptie en bedrijfscultuur
- 2. Strategische value drivers**
 - De strategische rol van IT
 - Ranken van service units in termen van business value
 - Concept en praktisch gebruik van value drivers
 - Identificatie en classificatie van de waardeproductie
- 3. Kostenelementen en relaties**
 - Concept en praktisch gebruik van cost drivers
 - Relatie tussen de verschillende cost drivers
 - De link tussen kostenelementen en cost drivers
 - Lange termijn effecten van kosten
 - Classificatie en waardering van kostelementen
- 4. Beslissingsproces**
 - Omgaan met hypothesen
 - Stakeholders en besluitvoering
 - Methode voor kwalitatieve beslissingen
 - Verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid
- 5. Implementeren, opvolgen en evalueren**
 - Implementatieplan en alternatieven
 - Werken met meetpunten
 - Opvolging, interventies en feedback
 - Communicatie en promotie van 'hidden benefits'
 - Evaluatie en bijsturing

Praktische informatie

09-06 en 16-06-2009, Berchem (Antwerpen), Antwerp Learning & Meeting Point

Twee dagen, van 9 tot 17.30 uur.

1 220 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/MSCEMNB



ROADMAP BUSINESS-IT ALIGNMENT

Een procesgedreven IT-beleid voor een optimale business value

Business/IT alignment zou voor bedrijven een topprioriteit moeten zijn. Als IT niet kan volgen, blijven strategische plannen en verbeteringstrajecten immers dode letter. De roep naar meer klantgerichte en efficiënte processen maakt deze problematiek nog prangender. Organisatie en processen moeten snel en flexibel zijn, de afstemming tussen business en IT moet een geoliede machine zijn. Tijdens deze opleiding leert u business en IT op één lijn te brengen.

Programma

1. Hoe zorgt u ervoor dat een strategie zich realiseert via de processen en de onderliggende ICT-architectuur?
2. Hoe kan de PDCA-cyclus (plan, do, check, adjust) zover gaan dat we on-the-fly onze ICT kunnen aanpassen?
3. Kunnen we ICT zo inrichten dat we elk proces kunnen ondersteunen? Is SOA het antwoord?
4. Hoe kunnen we de flexibiliteit van de organisatie verhogen door een betere ICT-ondersteuning?
5. Wie speelt hierin welke rol (management, proceseigenaar, procesdesigner, business analist, ICT architect, ontwikkelaar, ...)?
6. Waar moeten we onze processen beheren? In de business of de IT-afdeling?
7. Hoe kunnen we ervoor zorgen dat business en IT dezelfde taal spreken?

Praktische informatie

17-06-2009, Berchem (Antwerpen), Antwerp Learning & Meeting Point

Eén dag, van 9 tot 17.30 uur.

690 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/ITPRONB

MASTERCLASS IT-MANAGEMENT

Engelstalige training

Hoe wordt u een uitstekend CIO? Hoe kunt u uw IT-afdeling organiseren, zodat deze een strategisch en effectief wapen wordt bij het realiseren van bedrijfsdoelstellingen in plaats van een kostenpost die altijd met de vinger gewezen wordt? Hoe verbetert u de maturiteit van uw IT-afdeling? Laat u 5 dagen inspireren tijdens de Masterclass in IT-management. De training eindigt met een businessgame, zodat u alle nieuwe inzichten onmiddellijk kunt inoefenen en toepassen.

Programma

Day 1: Strategy and governance

- Position of IT strategy and content requirements
- The strategy lifecycle: tools and techniques
- Governance based on needs: models and options
- Best practices and models: COBIT, Sox, ...
- Organizational maturity assessment

Day 2: Sourcing and procurement management

- Analysis of sourcing: formats, reasons, risks, successes
- Managing the sourcing environment: critical success factors
- Demand management organization
- Service mapping: control is success
- Sourcing projects: five steps model
- Sourcing frameworks: ISPL and eSCM

Day 3: Service management

- Position and scope of service management
- Culture and drivers of production environments
- Service management as a concept
- ITIL best practices overview
- ISO/IEC 20000
- Organizational development applied to service management

Day 4: Project and development management

- Position and scope of development and project management
- Inherent drivers and characteristics of projects and developments
- Project management as a professional competence
- Best practices overview and evaluation (PRINCE2™, PMI, DSDM, CMMI, ...)
- Organizational development applied to project management

Day 5: Business simulation BRIDGE-IT

- Developing a strategy and governance policy
- Acquiring control over the environment
- Exploiting the opportunities it offers
- Controlling direction and means
- Excelling in result areas

Praktische informatie

11-05, 12-05, 13-05, 14-05 en 15-05-2009, Brussel, Business Faculty

Vijf dagen, van 9 tot 17.30 uur.

2 950 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/MSDITEB



BASISOPLEIDING BUSINESS INTELLIGENCE

Nog geen kwart van de Belgische bedrijven werkt met een geïntegreerde Business Intelligence oplossing. Om de concurrentie voor te blijven en een succesvolle strategie te ontwikkelen, is dit nochtans cruciaal. Deze basisopleiding reikt de nodige tools aan om Business Intelligence te introduceren in uw organisatie of afdeling.

Deze training is geschikt voor iedereen die wil

- afstappen van de traditionele Excel-spreadsheets met al hun analytische beperkingen.
- ontdekken hoe verschillende bedrijfsinformatiestromen samengevoegd kunnen worden en kunnen interageren.
- leren hoe uit ongestructureerde data begrijpelijke informatie en strategische en operationele kennis kunnen afgeleid worden.
- kennismaken met een aantal concrete BI-oplossingen (zonder zich te verliezen in technische details).
- te weten komen hoe deze oplossingen in bestaande omgevingen en bedrijfsprocessen kunnen geïntegreerd worden.

Programma

1. Situering van Business Intelligence

- Wat is BI? Hoe verhoudt BI zich tot Data Warehousing, Corporate Performance Management en andere 'buzzwords' die momenteel gebruikt worden?
- Wat is het nut en de noodzaak van BI en wat kunt u ermee bereiken?
- Hoe brengt u de informatiebehoeften in kaart?
- Aan welke eisen moeten BI-systemen voldoen?

2. Instrumenten

- De belangrijkste concepten voor de inrichting en uitvoering van BI: Operational Data Store (ODS), Data Warehousing, Data Mining, ...
- De belangrijkste ICT-instrumenten: rapportering, OLAP, visualisatie, mining, portals, ...
- De BI-cyclus: verzamelen, analyseren, toepassen

3. Implementatie en organisatie van Business Intelligence

- De BI-projectaanpak
 - Hoe een BI-project aanpakken?
 - Wat zijn de kritische succesfactoren, valkuilen en risico's?
- De inbedding van BI in de organisatie
 - Hoe een succesvol BI-beleid in uw organisatie of afdeling organiseren?
 - Hoe beheert u dit?

4. Business Intelligence in de praktijk: enkele voorbeelden en cases

5. Trends in Business Intelligence

Praktische informatie

27-05 en 28-05-2009, Sint-Denijs-Westrem, Holiday Inn Gent Expo

Twee dagen, van 9 tot 17.30 uur.

1 220 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/BEINTNB

WORKSHOP UML IN DE PRAKTIJK

UML staat voor Unified Modeling Language. Deze taal is ontworpen om objectgeoriënteerde analyses en ontwerpen voor informatiesystemen te maken. UML is een veelzijdig instrument dat in verschillende fasen van de systeembouw kan worden toegepast. Deze workshop legt de volledige syntax van UML uit en legt de relatie met BPMN (Business Process Management Notation Tool). De focus ligt op een functionele visie.

Programma

1. Positionering van UML 2.x

- Positionering van UML in de 3D Enterprise Business Blueprint
- Definitie van een proces en een activiteit
- Het nieuwe business ecosysteem
- Business analyse versus functionele analyse
- BPMN versus UML – wanneer BPMN en UML gebruiken

2. De syntax van UML 2.x

- Behavioral diagrams
 - Use-case diagrams
 - Activity diagrams
 - State machine diagrams
 - Communication diagrams
 - Sequence diagrams
 - Timing diagrams
 - Interaction overview diagrams
- Structural diagrams
 - Package diagrams
 - Class / Structural diagrams
 - Object diagrams
 - Composite diagrams
 - Component diagrams
 - Deployment diagrams

3. UML Case

- Het lexicon
- De enterprise human en fysieke actoren
- UML – conventies van style / framework
- De 'connectie' van BPMN met UML in een gelaagde structuur

4. Oefeningen

- Definiëren van de cases
- Opstellen van een multi-project framework
- Definiëren en hiërarchie van de actoren
- Definiëren van de processen en activiteiten
- Organisatie en uitvoer van een brown-paper sessie
- Definiëren van een prioriteringsmatrix voor gebruik bij functionele analyse
- Uitwerken van de activiteiten in UML 2.x diagrams

Praktische informatie

19-05 en 26-05-2009, Berchem (Antwerpen), Antwerp Learning & Meeting Point

Twee dagen, van 9 tot 17.30 uur.

1 220 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/UMLBANB



WORKSHOP BPMN IN DE PRAKTIJK

BPMN is een standaard voor het in kaart brengen van bedrijfsprocessen door middel van een aantal eenvoudige symbolen en begrippen. BPMN creëert een gemeenschappelijke taal tussen alle business users en technische ontwikkelaars. BPMN speelt in op de toenemende eisen inzake bedrijfsprocesmodellering en geeft deelnemers een aantal eenvoudige tools in handen om meteen aan de slag te gaan.

Programma

1. Positionering van BPMN 1.x

- Het 3D Enterprise Blueprinting Framework
- Het 3-lagen model
- Visibiliteit en traceerbaarheid
- Definitie van een proces
- Business Analyse versus Functionele Analyse
- BPMN versus UML

2. De syntax van BPMN 1.1

- Alles over BPMN 1.1
- Andere modelleerformaten
- De 3 levels van modelleren
- De BPD Core Element Set BPMN 1.1
- Flow objects
- Connecting objects / connectors
- Swimlanes
- Artifacts
- De syntax van BPMN 1.1
- BPMN-posters
- Het gebruik van BPMN 1.1 symbolen
- De syntax/verbeteringen in BPMN 2.0
- BPMN 1.x versus UML2.x activiteit diagrammen

3. BPMN Case

- De belangrijkheid van het lexicon
- De menselijke en fysieke actoren in de onderneming
- Hoe kunt u in BPMN actoren definiëren die u in UML herbruikt
- BPMN – Conventies van stijl/framework
- De 'verbinding' tussen BPMN en UML in een gelaagde structuur

4. BPMN Tools & Demo

- BPMN 1.0 en 1.1 - supported tools
- Tekentools
- Intelligente tekentools
- Full Life Cycle tools (t.e.m. B.A.M.)
- Demo van meerdere BPMN-tools
- Wat brengt de toekomst ons?

Praktische informatie

12-05-2009, Edegem, Best Western Ter Elst

Eén dag, van 9 tot 17.30 uur.

690 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/BPMNONB

PROCESMANAGEMENT VAN A TOT Z

Processen zijn de basis van verbeterings- en kwaliteitstrajecten in bedrijven. Het modulair programma 'Procesmanagement van A tot Z' leert u op een efficiënte en effectieve manier processen te identificeren, modelleren, evalueren en verbeteren. Na afloop van de cursus kunt u procesmanagement in uw eigen organisatie vorm en inhoud geven en weet u hierbij de noodzakelijke instrumenten te hanteren.

Als u de volledige reeks volgt, hebt u recht op een korting van 30 %. Combineert u verschillende modules gelden volgende tarieven (excl. 21 % btw): 3 dagen: 1 410 euro - 5 dagen: 2 070 euro - 6 dagen: 2 280 euro.

MODULE 1: TOOLBOX UITTEKENEN EN MODELLEN VAN PROCESSEN

Programma

1. Wat is procesmodellering?
2. Bepalen van de scope
3. Technieken voor gegevensverzameling
4. Modelleren met verschillende schematechnieken
5. Business Process Modeling Notation (BPMN) als internationale standaard
6. Het gebruik van tools

Praktische informatie

13-05 en 14-05-2009, Leuven, Novotel Leuven
Twee dagen, van 9 tot 17.30 uur.
1 220 euro excl. 21 % btw
Uitgebreid programma en inschrijven:
www.klu.be/BPMAMNB

MODULE 2: TOOLBOX METEN VAN PROCESSEN

Programma

1. Wat is procesperformantie?
2. Types van performantie-indicatoren
3. De lifecycle van performantiemeting
4. Hoe KPI's (Key Performance Indicators) definiëren?
5. Het ontwikkelen van scorecards

Praktische informatie

27-05-2009, Leuven, Faculty Club
Eén dag, van 9 tot 17.30 uur
690 euro excl. 21 % btw
Uitgebreid programma en inschrijven:
www.klu.be/BPMAPNB

MODULE 3: TOOLBOX EVALUEREN EN VERBETTEREN VAN PROCESSEN

Programma

1. Aanpak voor procesverbetering
 - Algemene methodiek en stappenplan
 - Prioritisering en selectie
 - Overzicht technieken en methoden
2. Technieken voor het evalueren van processen
 - Overzicht van diverse technieken om de performantie (kwaliteit, kost, efficiëntie, doorlooptijd, enz.) te evalueren en te benchmarken
 - Prioriteren en definiëren van oplossingsrichtingen
 - Tips, tricks en valstrikken
 - Oefeningen in break-out sessies
3. Technieken en basisprincipes van de 'Lean'-aanpak
 - Wat is Lean?
 - Definitie van 'waarde' en 'waste'
 - Value Stream Mapping
 - Analysetechniek voor de definitie van waste in processen
 - Principes van 'continuous improvement', push vs pull
 - Oefeningen in break-out sessies
4. Technieken en basisprincipes van de 'Six Sigma'-aanpak
5. Technieken voor het verbeteren van processen
 - Genereren van ideeën en oplossingen
 - Technieken voor brainstorming
 - Selectie en prioritisering
 - Ontwikkeling van de oplossing
 - Analyse van de impact en de consequenties
 - Voorbereiding van de beslissing
 - Implementatieplan
 - Tips, tricks en valstrikken
 - Oefeningen in break-out sessies

Praktische informatie

11-06, 12-06, 18-06 en 19-06-2009, Leuven, Faculty Club
Vier dagen, van 9 tot 17.30 uur.
1 940 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven:
www.klu.be/BPMAINB

In samenwerking met:



SOA EN INTEGRATIE IN DE PRAKTIJK

Elke organisatie wordt geconfronteerd met de nood om interne en externe IT-systemen met elkaar te koppelen en te integreren. Een 'Service Oriented Architectuur (SOA)' geeft een door alle grote softwareleveranciers ondersteunde oplossing voor deze problematiek. Een SOA biedt uitzicht op een flexibele en modulaire softwarearchitectuur die toelaat op een snelle, betrouwbare en veilige manier de bedrijfsprocessen van uw bedrijf te integreren en te automatiseren.

Deze opleiding biedt een realistisch beeld van de mogelijkheden en beperkingen van de huidige SOA technologie: wat houdt SOA juist in en wat kan het betekenen voor uw bedrijf, wat is er mogelijk en zinvol, waar legt men best de prioriteiten, welke nieuwe mogelijkheden ontstaan er, enzovoort? De docent legt voortdurend de brug naar de praktijk. Zo kunnen deelnemers op het einde van de eerste dag hun eigen cases voorleggen aan de docent. De tweede dag worden die dan in de opleiding verwerkt.

Programma

- 1. Een inleiding tot de wereld van integratietechnologieën**
- 2. Web Services**
 - Service types: basic, composite, process
 - SOAP: de basis
 - WSDL: Message Exchange Patterns (MEP's) en contract design
 - WS-*: de web services stack
 - Alternatieven: eigen Plain-Old-XML (POX), REST en WADL
 - Zin en onzin van XML
- 3. Transport**
 - Synchroon versus asynchroon
 - Verleden: RPC, CORBA, DCOM, RMI/EJB
 - Reliability en WS-ReliableMessaging
 - Point-2-point en subscription models
 - WebSphereMQ als voorbeeld queuing product
 - Overzicht van de markt
- 4. Services en service containers**
 - Net en WCF
 - JavaEE: JAX-RPC en JAX-WS
 - Data services
 - Mainframe en host integratie
- 5. Enterprise Service Bus**
 - De belangrijke aspecten en karakteristieken van een ESB
 - Service mediation en virtualisation
 - Standaarden: SCA, SDO en JBI
 - Specifieke aandacht voor het beheren en beheersen van een ESB opstelling
 - Overzicht van de diverse producten en aanbieders, inclusief open source ESB's
- 6. Cases**
- 7. Business Process Management**
- 8. Informatiearchitectuur en SOA**
 - XML Schema data modellering
 - Common Data Model
 - Standaarden (OAGIS BODs, ...) versus eigen ontwikkeling
 - Schematechnologieën en validatie
 - Versioning
- 9. Composite Applications**
 - Web 2.0, AJAX
 - Portals
- 10. B2B**
 - Situering van EDI en B2B
 - B2B en XML frameworks (bvb. RosettaNet) in relatie tot WS technologie
 - Outsourcen van integratie
 - Cloud computing
- 11. Beveiliging: risicoanalyse, procedures en maatregelen**
- 12. WS-***
 - Het service contract met zijn vertaling naar WSDL
 - Web Services standaarden: een overzicht met focus op WS-Addressing, WS-Security en WS-ReliableMessaging
- 13. Beveiligingstechnieken**
 - Network security voor communicatie over het Internet
 - Digitale handtekening en encryptie
 - PKI, sleutels en non-repudiation
 - WS-* en security: WS-Security, WS-SecureConversation, SAML, WS-Trust, Federation
 - WS-Security, beveiliging van real-life web services
 - Identity en Access Management IAM
- 14. SOA Governance**
 - Design versus runtime governance
 - Organisatie
 - Rol van een Service Registry & Repository
 - Policies en de standaarden WS-Policy en WS-Policy Attachment
 - Rol van een runtime governance oplossing (software of appliance)
 - Service lifecycle en service catalogue
 - Services en relatie met Software Lifecycle Management
- 15. SOA in de praktijk**

Op basis van de input van de cursisten, die op het einde van de eerste dag wordt verzameld, worden een aantal kleine cases van naderbij bekeken.

Praktische informatie

09-06 en 10-06-2009, Berchem (Antwerpen), Antwerp Learning & Meeting Point

Twee dagen, van 9 tot 17.30 uur.
1 220 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/SOARCNB

REQUIREMENTS ENGINEERING

Oprachtgevers nemen steeds minder genoegen met systemen die niet aan hun eisen voldoen. Ook de groei van outsourcing in de IT-industrie noodzaakt tot een professionelere omgang met requirements. Het op tijd uitvoeren van IT-projecten met de juiste kwaliteit, functionaliteit en binnen budget begint met een goede en eenduidige vastlegging van requirements en specificaties. In diverse onderzoeken is vastgesteld dat requirements engineering één van de belangrijkste faalfactoren voor IT-projecten is.

Deze training leidt u op tot een krak in requirements management: u leert requirements definiëren, specificeren, beoordelen, beheren en managen.

- Hoe requirements vaststellen? Wat zijn de verschillende afleidingstechnieken? Wat is het verschil tussen functionele en niet-functionele eisen en de samenhang tussen use cases en requirements?
- Hoe requirements beheren? Specificaties veranderen en worden aangepast. Dit vereist changemanagement en configuratiemanagement. Hoe gaat men daarmee om tijdens de levensduur van een requirement?
- Hoe requirements beoordelen? Hoe worden technieken als walkthrough, inspectie en perspective based reading toegepast?
- Wat zijn de belangrijkste requirements management tools?
- Hoe staat requirements engineering tegenover CMM en CMMI?

Programma

1. Het requirements proces
2. Requirements gathering en afleidingstechnieken
3. Documenteren van functionele requirements
4. Requirements attributen
5. Regels voor 'goede' requirements
6. Documenteren van niet-functionele requirements
7. Het schrijven van de requirements specificatie
8. Requirements beheren, omgaan met changemanagement en configuratiemanagement
9. Verificatie en validatie
10. Requirements management (CMM en CMMI)
11. Requirements tooling

Praktische informatie

07-05 en 08-05-2009, Antwerpen, Antwerp Expo

Twee dagen, van 9 tot 17.30 uur.

1 220 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/REQMANB

In samenwerking met:



TESTMANAGEMENT EN TESTCOÖRDINATIE

Testen is een cruciale activiteit binnen softwareontwikkeling. Maar liefst 30 tot 40 % van het totale projectbudget wordt eraan besteed. Met het toenemende belang van testen, neemt ook de vraag naar een goede testcoördinatie toe. Deze training leidt u op tot een gekwalificeerd testmanager. U leert een teststrategie, een testplan en een testbegroting opstellen en de juiste testtechniek kiezen. Verder wordt aandacht besteed aan kwaliteits- en risicorapportage, evaluatierapporten, bevindingenbeheer en testmanagementtools. Het opzet van de cursus is erg praktisch: de hele fasering van een testproject wordt stapsgewijs doorlopen vanuit het perspectief van de testmanager.

Programma

1. **Introductie testmanagement**
2. **Quick-Scan**
 - Globale intake en studie
 - Beschikbare checklists
 - Opdrachtformulering
 - Testbeleid en teststrategie
3. **Risicomangement**
 - Risico-identificatie en analyse
 - Brainstorming
 - FMEA
4. **Teststrategie**
 - Opstellen van een teststrategie
 - ISO 9126
 - Risicomatrix (PRISMA)
 - Case
5. **Definiëren van de testaanpak**
 - Keuze testtechnieken
 - Acceptatiecriteria
6. **Testbegroting en testplanning**
 - Bottom-up vs Top-down
 - Wide Band Delphi
 - TPA, TEEM
 - Opstellen van een planning
7. **Testorganisatie**
 - Projectstructuur en teststructuur
 - Overlegstructuur, testteam, dynamiek
8. **Testplanning**
 - Testplan
 - Mastertestplan
 - IEEE 829
9. **Testmanagementdossier**
 - Testware beheer
 - Testproducten
 - Testmanagement tools
10. **Voortgangsmanagement**
 - Dynamiek van het testen
 - De Earned Value methode
 - Voortgangsrapportage
11. **Rapportage en advies**
 - Communicatie met de omgeving
 - Opstellen van rapporten
 - Kwaliteitsrapportage
12. **Evaluatie en overdracht**
 - Fase afronding
 - Testproces verbeteren
 - KPI's
 - Overdracht en eindrapportage

Praktische informatie

24-06 en 25-06-2009, Berchem (Antwerpen), Antwerp Learning & Meeting Point

Twee dagen, van 9 tot 17.30 uur.
1 220 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/TESTINB

In samenwerking met:



ISTQB FOUNDATION IN SOFTWARE TESTING

De training geeft een algemene introductie in het testen van informatiesystemen. De doelstelling is de cursisten voor te bereiden op het ISTQB Foundation examen. Belangrijke onderwerpen die hierbij aan de orde komen, zijn het belang van testen, het testen in relatie tot de systeemontwikkeling en de fundamenteën van een gestructureerd testproces. Naast theorie bevat de training ook een aantal proefexamens. De training wordt afgesloten met het ISTQB Foundation examen.

Programma

1. **Kader en belang**
2. **Testen in het ontwikkelproces**
 - Ontwikkelmodellen en testen
 - Testsoorten
 - Geïntegreerd testproces
3. **Aspect: Fasering**
 - Testplannen
4. **Aspect: Technieken**
 - Testaanpak, teststrategie
 - Testbegroting
 - Dynamisch testen
 - Op specificatie gebaseerde testtechnieken
 - Op programmastructuur gebaseerde testtechnieken
 - Op ervaring gebaseerde testtechnieken
 - Statisch testen
5. **Aspect: Organisatie**
 - Organisatiestructuren
 - Functies / rollen en taken
 - Personeel en training
 - Configuratiemanagement
 - Bevindingenbeheer
 - Monitoren en beheren testproces
6. **Aspect: Infrastructuur en tools**
 - Type testtools
 - Effectief gebruik van testtools
 - Implementatie van testtools
7. **ISTQB Foundation examen**

Praktische informatie

05-05, 06-05 en 07-05-2009, Antwerpen, Antwerp Expo

Drie dagen, van 9 tot 17.30 uur.
1 700 euro excl. 21 % btw

Het ISTQB Foundation examen is inbegrepen in de cursusprijs. Het examen is multiple choice en wordt in het Engels afgenomen. Gedurende de training wordt nadrukkelijk aandacht besteed aan het relateren van de Nederlandse terminologie aan de Engelse.

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/ISTQBNB

In samenwerking met:



MASTERCLASS IT-PROJECTMANAGEMENT

Bent u als IT-projectmanager op zoek naar een opleiding die u 100 % kunt toepassen op uw eigen projecten, dan is deze opleiding zeker iets voor u! Best practices uit projectmanagement worden belicht vanuit de praktijk van IT-projecten. Zo is er heel wat aandacht voor requirements management en agile technieken.

Programma

DAG 1: ICT Project Governance

- Introductie in projectmanagement
- Projectplanning
- Fasering van een project
- Projectorganisatie
- Do's en don'ts volgens de PMBoK
- Do's en don'ts volgens PRINCE2

DAG 2: ICT Project Delivery Methods (deel 1)

- Introductie
- Management van requirements
- Verzamelen van wensen en noden van stakeholders
- Prioritiseren en plannen van requirements
- Case
- De rol van ICT Architectuur

DAG 3: ICT Project Delivery Methods (deel 2)

- Engineering practices
- Analyse, ontwerp, ontwikkeling, testen
- Watervalmethode
- RUP
- DSDM
- XP/SCRUM

DAG 4: Integratie in de praktijk

- Projectcontext van uw ICT organisatie (matrix, lijn, staf)
- Integratie van governance en delivery: welke methode past voor u?
- Keuze van projectmanagement governance methode
- Keuze van projectmanagement delivery methode
- Rollen en verantwoordelijkheden: mapping van methodes
- Case: integratie in de praktijk

Praktische informatie

21-04, 05-05, 12-05 en 19-05-2009, Edegem, Best Western Ter Elst

Vier dagen, van 9 tot 17.30 uur.

1 940 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/PMITENB

In samenwerking met:



PRINCE2 FOUNDATION + EXAMEN

Engelstalige training

PRINCE2 is een internationale standaard voor projectmanagement, die op een logische manier beschrijft hoe projecten gemanaged en gepland kunnen worden. In IT-projecten wordt deze methodologie heel vaak toegepast.

De PRINCE foundation training focust op de basisprincipes van PRINCE2. Als u slaagt voor het examen krijgt u bovendien het internationaal erkende en gegeerde PRINCE2 Foundation certificaat.

Programma

1. The PRINCE2 method and the link with the business processes, projects and programmes in your organisation
2. Project-driven work
3. Features of the PRINCE2 method, product-based planning and management by exception
4. Starting up a project
5. PRINCE2 processes: their content and cohesion
6. PRINCE2 components and their use in the processes

U krijgt gratis het boek 'Managing Successful Project with PRINCE2'.

Praktische informatie

Dagopleiding:

- 22-04, 29-04 en 06-05-2009, Diegem, Novotel Brussels Airport
- 11-06, 18-06 en 25-06-2009, Elewijt, Elewijt Center

Drie dagen, van 9 tot 17.30 uur.
1 560 euro excl. 21 % btw

Examen:

- 14-05-2009, Mechelen, Kluwer
- 01-07-2009, Mechelen, Kluwer

Eén uur, van 16 tot 17 uur.
215 euro excl. 21 % btw

Avondsessies:

21-04, 23-04, 28-04, 30-04, 05-05 en 07-05-2009, Elewijt, Elewijt Center
(opgelet: het examen vindt de laatste avond plaats en is dus inbegrepen in de cursusprijs)

Zes avonden, van 18.30 tot 21.30 uur.
1 675 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven:
www.klu.be/PIEFZEB (dagopleiding)
www.klu.be/PIEAPEB (examen)
www.klu.be/PIESEEB (avondsessies)

PRINCE2 PRACTITIONER + EXAMEN

Engelstalige training

Deze training gaat dieper in op de verschillende PRINCE2 processen en technieken. Aan de hand van een simulatiegame wordt bovendien gefocust op de praktische implementatie van de methode. Op het einde van de cursus kunt u deelnemen aan het PRINCE2 practitioner examen. Dit is de hoogste kwalificatie in PRINCE2 (met uitzondering van certified trainer). U moet een foundation certificaat hebben om hieraan te mogen deelnemen.

Programma

1. Project-based work with PRINCE2
2. How to integrate PRINCE2 into the organisation of your company
3. Product-based planning
4. Management by Exception
5. Detailed summary of the PRINCE2 processes
6. Detailed summary of the PRINCE2 components
7. Specific applications

Praktische informatie

Dagopleiding:

- 03-03, 10-03 en 17-03-2009, Elewijt, Elewijt Center
- 02-06, 09-06 en 16-06-2009, Diegem, Novotel Brussels Airport

Drie dagen, van 9 tot 17.30 uur.
1 560 euro excl. 21 % btw

Examen:

- 03-04-2009, Mechelen, Kluwer
- 26-06-2009, Mechelen, Kluwer

Een halve dag, van 14 tot 17 uur.
375 euro excl. 21 % btw

Avondsessies:

26-05, 28-05, 02-06, 04-06, 09-06 en 11-06-2009, Elewijt, Elewijt Center
(opgelet: het examen vindt de laatste avond plaats en is dus inbegrepen in de cursusprijs)

Zes avonden, van 18.30 tot 21.30 uur.
1 835 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven:
www.klu.be/PIEPPEB (dagopleiding)
www.klu.be/PIEEPEB (examen)
www.klu.be/PIEKEEB (avondsessies)

PRINCE2 FOUNDATION AND PRACTITIONER SHORT TRACK

Engelstalige training

De short track is de snelste weg om een gecertificeerd PRINCE2 projectmanager te worden. In 5 dagen tijd loopt u door de foundation en de practitioner training en neemt u beide examens af. Het foundation examen vindt woensdagvoormiddag plaats, het practitioner examen vrijdagmiddag. Deze cursus is enkel geschikt voor ervaren projectmanagers. Het is aangewezen op voorhand de manual door te nemen (die u een drietal weken voor de start van de cursus wordt toegestuurd).

Praktische informatie

30-03, 31-03, 01-04, 02-04 en 03-04-2009, Elewijt, Elewijt Center

Vijf dagen, van 9 tot 17.30 uur.
2 735 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/PIETPEB



OFFICIAL INTRODUCTION TO THE CMMI MODEL

Engelstalige training

CMMI is een procesverbeteringsmethode die voornamelijk gebruikt wordt in software development. Software van hoge kwaliteit afleveren, sneller ontwikkelen en tegen een redelijke prijs: dat is de bedoeling. Deze cursus is een eerste introductie in de 25 process areas, 4 functional areas en 5 niveaus van maturiteit die CMMI voorschrijft. Na afloop krijgen deelnemers het officiële certificaat van het Software Engineering Institute of the Carnegie Mellon University.

Programma

1. Introduction
2. Model-based process improvement
3. Overview of CMMI components
4. Institutionalisation
5. Process areas of CMMI models
 - Product Development - part 1
 - Managing the Project
 - Project Organisation and Support
 - Product Development - part 2
 - Organisational Improvement
 - Managing Quantitatively (High Maturity)
 - Supporting Complex Environments (IPPD)
6. Structure of the continuous and staged representations
7. Next steps

Deelnemers krijgen het boek 'CMMI Second Edition, Guidelines for Process Integration and Product Improvement'.

Praktische informatie

11-05, 12-05 en 13-05-2009, Elewijt, Elewijt Center

Drie dagen, van 9 tot 17.30 uur.
1 905 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/CMMIZEB

In samenwerking met:



COMMUNICATIEVAARDIGHEDEN VOOR IT-PROFESSIONALS

IT-professionals moeten zich bij hun klanten en zakenpartners bewijzen, verdedigen en verantwoorden. En net daar knelt het schoentje: uw klanten en eindgebruikers begrijpen uw structuur en argumentatie niet. Met als resultaat veel frustratie en tijdverlies. Uw communicatievaardigheden zijn nu meer dan ooit bepalend voor uw succes. De manier waarop u informatie inwint, feedback geeft en een oplossing presenteert, heeft een belangrijke impact op uw projecten. Met de juiste dosis structuur en overtuiging in uw presentaties, meetings en workshops, verkort u het beslissingsproces bij de klant. Zo houdt u meer tijd over voor de cruciale technische aspecten van uw functie.

Programma

1. **Uzelf voorstellen – de eerste indruk als fond voor een goede communicatie**
2. **Informatie vergaren**
 - Basistechnieken
 - Structuur en opbouw van een informatiegesprek
 - Zakelijke communicatie
3. **Diagnosegesprek**
 - Luistervaardigheden
 - Doorvraagtechnieken
4. **Specifieke gesprekken**
 - Klachtengesprek: oplossingsgericht communiceren
 - Slechtnieuwsgesprek
 - Communiceren in vergaderingen
5. **Technische presentatie**
 - Wie is uw doelpubliek?
 - Simpel vs complex
 - Beelden en analogieën
 - Audiovisuele hulpmiddelen
6. **Specifieke presentaties**
 - Presenteren van een verandering: motiveren en werken naar positieve resultaten
 - Presenteren van een oplossing: overtuigen en inspireren
7. **Communicatie onder stress**
8. **Toepassing van alle geleerde technieken in een 'grand finale'**

Praktische informatie

04-06 en 11-06-2009, Berchem (Antwerpen), Antwerp Learning & Meeting Point

Twee dagen, van 9 tot 17.30 uur.

1 220 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven: www.klu.be/COMITNB

ONDERHANDELINGSVAARDIGHEDEN

Onderhandelen doet iedereen bijna dagelijks. Wie neemt er de leiding over dit project? Tegen welke prijs sluiten we een contract af met die grote klant? Hoe gaan we samenwerken met die nieuwe partner? Hoeveel zult u verdienen? De training 'Onderhandelingsvaardigheden' biedt u een diepgaand inzicht in het onderhandelingsproces en geeft u het nodige zelfvertrouwen en de flexibiliteit om deals succesvol af te sluiten.

Programma

1. Strategische voorbereiding

- Wat is kenmerkend voor onderhandelen?
- Hoe bereidt u zich voor op het onderhandelingsproces?
- Hoe verstevigt u uw onderhandelingspositie?
- Een belangenanalyse en de macht in kaart gebracht

2. Uw innerlijke tegenstander

- Hoe reageren mensen intuïtief en wanneer kunt u veilig op uw intuïtie terugvallen?
- De succesvolle ingrediënten van de 'winnende sfeer' en hoe sfeer opbouwen
- De kwaliteiten van een goede onderhandelaar
- Tem uzelf: doorzie uw eigen onderhandelingsstijl

3. Winnende tactieken

- Hoe verdeelt u de koek, hoe maakt u de koek groter, hoe bakt u de koek?
- Welke opening gebruikt u tijdens het schaakspel?
- Hoe reageert u op impasses?
- Hoe gaat u om met lastige onderhandelingspartners?

Praktische informatie

06-05 en 13-05-2009, Brussel (Neder-Over-Heembeek), Business Faculty

Twee dagen, van 9 tot 17.30 uur.
1 220 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijven:
www.klu.be/ONMANNB

REKRUTEREN, SELECTEREN EN BEHOUDEN VAN IT-TALENT

In België raken meer dan 14 000 IT-vacatures niet ingevuld. Zo een vacature kost u jaarlijks al snel 50 000 euro. U hebt er dus alle belang bij om een goede rekruterings- en retentiestrategie voor IT'ers op te zetten en uit te breiden. De opleiding 'Rekruteren, selecteren en behouden van IT-talent' reikt u kennis en tools aan om goede IT'ers te vinden en te houden. U leert wat hen drijft en dus hoe u ervoor kunt zorgen dat uw bedrijf voor hen aantrekkelijk is en blijft. U leert meer over een efficiënt rekruterings- en selectieproces en oefent de verschillende stappen in.

Na deze opleiding:

- kunt u uw bedrijf beter positioneren op de IT-markt.
- weet u hoe u uw vacature realistisch én aantrekkelijk voor de doelgroep voorstelt.
- bent u in staat om een selectieprocedure op te zetten.
- weet u hoe en naar welke specifieke competenties u moet peilen bij de selectie van IT-profielen.
- hebt u meer kennis over de wereld van IT-professionals, wat hen drijft, hoe u hen aan boord houdt en wat ze verwachten van hun werkgever.

Programma

1. Overzicht van de arbeidsmarkt van IT-profielen
2. Wat zijn motivatoren om nieuwe IT-medewerkers aan te trekken?
3. Welke rekruteringskanalen gebruikt u best en hoe?
4. De verschillende stappen in het rekruterings- en selectieproces
5. Welke competenties zijn specifiek voor IT'ers?
6. Het selectiegesprek: STARR-model
7. Het selectiegesprek: gebruikmaken van de kernkwadranten
8. De retentie van IT-professionals

Praktische informatie

23-04-2009, Sint-Denijs-Westrem, Holiday Inn Gent Expo

Eén dag, van 9 tot 17.30 uur.

690 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijvingen: www.klu.be/SOLITNB



OVERTUIGEND LEIDERSCHAP IN PROJECTEN

Projectmanagement en projectleiderschap zijn 2 verschillende dingen. Leiden is de dingen in de goede richting sturen, managen is de dingen goed doen. Tijdens deze training leert u een inspirerende en stuwende kracht achter uw projecten te worden en te blijven. Aan het einde van de rit kunt u uzelf met recht en reden een betere projectleider noemen.

Programma

- 1. Projecten, teams en leiders**
 - De Action Learning aanpak
 - Wederzijdse verwachtingen van projectleider en teamleden
 - Uw impact als projectleider
- 2. Het project**
 - Diverse besluitvormingsmomenten
 - Go/ no go momenten
- 3. De projectleider**
 - Eigenschappen en kernkwaliteiten van de succesvolle projectleider
 - Beoordelen van een projectleider
 - Functioneel, hiërarchisch en operationeel leiderschap
 - Stijlen van leidinggeven
 - Taken van de projectleider: wat doet u zelf, wat delegeert u?
- 4. Stakeholders**
 - Een analyse van de stakeholders
 - De verschillende rollen in projecten
- 5. Projectleden**
 - Kernkwaliteiten van een succesvol projectteam
 - Het ontwikkelingsproces bij teamvorming
 - Samenstelling van een team
- 6. Overtuigen**
 - Wat is overtuigend zijn?
 - Hoe overtuigt u teamleden die, buiten hun rol in het project, niet aan u rapporteren?
- 7. Goed begonnen is half gewonnen**
 - Aanpak van de opstartfase
 - Welke afspraken maakt u en waarover?
 - Hoe legt u duidelijke rollen, taken en verantwoordelijkheden vast?
- 8. Vaardigheden**
 - Communicatievaardigheden
 - Motiveren
 - Conflicten
 - Feedback aan de verschillende stakeholders
- 9. Leidinggeven bij risico's**

Praktische informatie

24-03 en 31-03-2009, Berchem (Antwerpen), Antwerp Learning & Meeting Point

Twee dagen, van 9 tot 17.30 uur.

1 220 euro excl. 21 % btw

Uitgebreid programma en inschrijvingen: www.klu.be/PMLEMNB

DOCENTEN



Marc Baetens is als management consultant gespecialiseerd in process improvement projects. Hij is een gecertificeerd PRINCE2 trainer, Project Management Professional en CMMI consultant.



Erik Boelen is senior test manager. Hij helpt bedrijven in het opzetten van hun testproces, dikwijls in een agile omgeving. Hij is een frequent en gevierd spreker op nationale en internationale conferenties rond testing. Hij is managing director van QA Consult Services.



Pascal Boumont werkt momenteel als zelfstandig IT-consultant voor Demets & Heuskin. Daarvoor werkte hij als projectmanager onder andere voor Systemat, Fortis en Capgemini. Pascal is gespecialiseerd in IT service management en IT governance.



Guy Crets is Business Integration Architect bij Integr8 Consulting. Guy is betrokken bij talloze SOA en integratie trajecten. Hij heeft meer dan 20 jaar IT ervaring, waarvan hij de laatste 10 jaar exclusief op SOA en integratie gerelateerde projecten heeft gewerkt.



Marnik Demets is managing director van Demets & Heuskin, een consultingbureau gespecialiseerd in IT service management. Hij begon zijn carrière als consultant en projectmanager in de financiële sector. Daarna legde hij zich meer en meer toe op IT (service) management. Als consultant voor Quint Wellingwood implementeerde hij in heel wat bedrijven ITIL processen.



Steven Deneir heeft ruime ervaring als project manager, process engineer en quality assurance analist voor onder andere Euroclear, Fortis, Tectrade en Infosoft. Steven is certified PRINCE2 trainer en SCRUM master en heeft ruime ervaring in CMMI, ADKAR, TPI en Volere.



Jan Dooms is zaakvoerder van Jaimes Consulting. Hij is voornamelijk actief als technologieconsultant, IT systems architect, projectmanager en IT service management consultant. Jan is gecertificeerd IT service manager en PRINCE2 trainer.



Wim Gelders is een gecertificeerd ITIL trainer. Hij is director van TALLIC, een IT service provider die zich richt op strategische en tactische ICT consulting, project- en programmamanagement, software engineering en support services.



Walter Gijs is zelfstandig senior trainer voor Kluwer Opleidingen en Linkpower en managing director van Sparring. Walter kan terugblikken op een rijke ervaring als manager en als human resources directeur. Het ontwikkelen van menselijk potentieel en van de kracht van mensen voor een organisatie, lopen als een rode draad doorheen zijn loopbaan en bepalen zijn aanpak als trainer.



Christian Gijssels is binnen de Cronos Holding verantwoordelijk voor de consulting groep The Business Analysts. Voorheen was Christian e-Business Manager bij KPMG. Hij behaalde zijn Master in Computer Technology aan het LUC en is tevens Certified Advanced Consulting Skills, Certified PDN, Certified Teacher, Internal Auditor Quality System ISO 9001:2000, Certified Scrum Master en Certified BPMN business analyst.



Rob Hendriks is operations manager van Improve Quality Services. Hij is gespecialiseerd in software-kwaliteit. De afgelopen jaren is hij werkzaam geweest als testcoördinator en adviseur binnen projecten voor technische en administratieve systemen. Hij verzorgt zeer regelmatig cursussen op het gebied van inspecties en testen (ISEB Foundation en Practitioner geaccrediteerd).



Fabian Heuskin is managing director van Demets Heuskin. Hij is een gecertificeerd ITIL trainer en lag mee aan de grondslag van itsMF Luxemburg. Fabian leidt al meer dan 20 jaar grote IT-projecten voor onder andere Dexia, Electrabel, Banque Centrale du Luxembourg en de Europese commissie. Hij is gespecialiseerd in ITIL, auditing en sourcing.



Eddy Janssen is oprichter en Managing Partner van Ideas@Work en ondersteunt organisaties in het invoeren van procesmanagement, het analyseren, verbeteren en implementeren van bedrijfsprocessen en het toepassen van specifieke methodieken, zoals Lean en Six Sigma.

DOCENTEN



Johan Platteau is senior consultant bij AgileTeam. Hij heeft meer dan 12 jaar ervaring in software development management, projectmanagement, analyse en architectuur. Johan is Master in Applied Informatics en Business Engineering en bovendien gecertificeerd als Project Management Professional, Scrum Master en TOGAF.



Phil Thomason werkt al meer dan 20 jaar in de IT-dienstverlening. Hij heeft uitgebreide ervaring in IT-auditing, IT-strategie en projectmanagement. Zo werkte hij als IT-manager voor Eurocermex en was hij verantwoordelijk voor grote IT-projecten bij de Deutsche Bank, OCD en de Europese commissie.



Jurian van de Laar is senior consultant bij Improve Quality Services. Hij is gespecialiseerd in software engineering, teamleiding, testen, procesverbetering en softwarekwaliteit. Daarnaast is hij docent van een aantal trainingen op het gebied van testen en kwaliteit, o.a. reviews en inspecties, software process improvement (CMMI), Requirements engineering, Reliability, ISTQB Foundation en ISTQB Advanced.



Joachim Vanden Brande is Managing Director van LoQutus NV en meer dan 15 jaar werkzaam als Senior ICT Architect en Partner. Joachim heeft ondertussen heel wat ervaring en realisaties opgedaan betreffende complexe IT solutions. Hij heeft altijd een klare kijk gehad op procesintegratie, service-oriented architecture, enterprise architecture, business process management en EAI. Recent was Joachim verantwoordelijk voor de definitie en implementatie van verschillende EA projecten, BPMS trajecten en self service applications.



Didier Vandenhoudt is senior project- en programmanager. Hij leidde grote internationale projecten in bedrijven als Spector, Telenet en Intel, en is gespecialiseerd in projecten gericht op het ontwikkelen van e-business producten en software. Hij is gecertificeerd in MSP, PRINCE2, SCRUM en ITIL.



Peter Willen is partner van MÖBIUS en één van de bezielers van het MÖBIUS' aanbod inzake business process management. Hij heeft een geïntegreerde business process management visie die afgeleid is van de strategie en gebaseerd is op feiten en cijfers. Vanuit deze geïntegreerde kijk op bedrijfsprocessen heeft Peter zich de voorbije jaren gespecialiseerd in de diverse domeinen van procesbeheer, zoals het opzetten van een proces- en enterprise architectuur, het optimaliseren van bedrijfsprocessen, het vastleggen van ICT behoeften en het opzetten van een functionele (applicatie) en informatiearchitectuur.

IT Professional is het Belgische nieuwsmagazine voor iedereen die professioneel met IT bezig is. Dit magazine richt zich tot de persoon die verantwoordelijk is voor de infrastructuur en het aankoopbeleid van de onderneming en die daarom op de hoogte moet zijn van de nieuwste technologische ontwikkelingen en van wat er reilt en zeilt in de IT-sector. Het tweewekelijkse magazine komt tegemoet aan deze behoefte door een sterke focus op lokaal en internationaal nieuws, trends, case studies, bondig maar doorgedreven producttests en een scherpe blik op de gebeurtenissen in de IT-wereld.

Voor meer informatie: www.itprofessional.be





Dag van de Projectmanager

CONGRES PROJECTMANAGEMENT 2009 AND BEYOND

De eerste 10
deelnemers
winnen
een diner.

- Dé milestone in de projectmanagementgeschiedenis
- Een verfrissend evenwicht van soft skills, tools en technische vaardigheden
- Keuze uit maar liefst 20 thema's
- Puzzel aan uw kennis en uw netwerk

11 JUNI 2009 is het uur nul voor uw project

Surf als de bliksem naar www.dagvandeprojectmanager.be

Praktische informatie

www.kluweropleidingen.be



Waar, wanneer en duur?

De data, plaats en duur van de opleidingen vindt u bij het programma. Telkens ontvangt met koffie een halfuur voor start.

Een plan met wegbeschrijving vindt u op www.kluweropleidingen.be onder 'Opleidingslocaties'.

Prijs en betaling

De prijzen van de opleidingen vindt u bij het programma en op de antwoordkaart (excl. 21 % btw). Deze prijzen zijn geldig tot 30-06-2009.

Catering en documentatie zijn in de prijs begrepen.

Het totaalbedrag inclusief btw betaalt u vooraf op rekening 230-0539824-39.

Al onze opleidingen zijn erkend voor betaling met kmo-portefeuillesubsidies (vroeger gekend als BEA-subsidies). Daardoor betaalt u maar 50 % van de opleidingskosten. Ook wettelijk verplichte opleidingen voor permanente vorming komen in aanmerking voor deze subsidie.

Meer info vindt u op www.kluweropleidingen.be.

Inschrijven

U kunt snel en makkelijk online inschrijven op www.kluweropleidingen.be. U kunt het antwoordformulier ook opsturen, faxen naar 015 42 28 31 of inschrijven per e-mail naar info@klu.be. Telefonische inschrijvingen worden niet aanvaard.

Na ontvangst van uw inschrijving sturen we u een bevestiging van uw deelname, samen met een wegbeschrijving en een factuur.

Annuleren of uw inschrijving verplaatsen

Als u verhinderd bent kunt u u altijd laten vervangen door een collega. Annuleren of uw inschrijving verplaatsen kan enkel schriftelijk tot twee weken voor het begin van de opleiding. Nadien is het volledige inschrijvingsbedrag verschuldigd. Door onvoorziene omstandigheden kan Kluwer Opleidingen genoodzaakt zijn de opleiding te annuleren, het programma of de locatie te wijzigen.

Vragen?

Kluwer Opleidingen

Ragheno Business Park

Motstraat 30

BE-2800 Mechelen

Btw BE 456.675.010

Tel.: +32 15 45 34 30

Fax: + 32 15 42 28 31

info@klu.be

www.kluweropleidingen.be

